

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Брянский государственный аграрный университет»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

 Г.П. Малявко
«17» июня 20 21 г.

Экономическая информатика

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

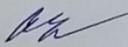
Закреплена за кафедрой	Информатики, информационных систем и технологий
Направление подготовки	<u>38.03.01 Экономика</u>
Направленность (профиль)	<u>Экономика предприятий и организаций</u>
Квалификация	<u>Бакалавр</u>
Форма обучения	<u>Очная, очно-заочная</u>
Общая трудоемкость	<u>5 з.е.</u>
Часов по учебному плану	<u>180</u>

Брянская область,
2021

Программу составил:
к.э.н., доцент Лысенкова С.Н.


(подпись)

Рецензент:
к.э.н., доцент Ульянова Н.А.


(подпись)

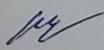
Рабочая программа дисциплины: Экономическая информатика

разработана
в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика
утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской
Федерации от 12.08.2020 г. № 954.

составлена
на основании учебных планов 2021 года поступления
Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций
утвержденного Учёным советом Университета протокол № 11 от «17» июня 2021 г.

одобрена информатики, информационных
на расширенном заседании кафедры систем и технологий
протокол № 12 от «17» июня 2021 г.

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Ульянова Н.Д.


(подпись)

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Приобретение студентами базовых знаний в области теории и практики современной информатики, а также необходимых навыков работы с пакетами прикладных программ общего назначения и с программами экономических расчетов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Блок ОПОП ВО: Б1.О.13

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося.

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Обучающиеся должны владеть основами информатики, а также в полном объеме использовать персональный компьютер как инструмент в работе.

2.2 Дисциплина «Экономическая информатика» занимает важное место в современном образовании и базируется на знаниях, полученных студентами в процессе изучения дисциплин «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Электронный бизнес». Знания, полученные студентами в рамках освоения дисциплины, востребованы организациями и специалистами в государственном и территориальном управлении.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Достижения планируемых результатов обучения, соотнесенных с общими целями и задачами ОПОП, является целью освоения дисциплины.

Освоение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.3. Осуществляет сбор, обработку и анализ данных с использованием современного инструментария при решении поставленных экономических задач	Знать: методику сбора, обработки и анализа данных с использованием современного инструментария при решении поставленных экономических задач Уметь: использовать знания для сбора, обработки и анализа данных с использованием современного инструментария при решении поставленных экономических задач Владеть: навыками сбора, обработки и анализа данных с использованием современного инструментария при решении поставленных экономических задач
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и	ОПК-5.1. Использует методы обработки информации при решении профессиональных задач	Знать: методы обработки информации при решении профессиональных задач Уметь: обрабатывать информацию при решении профессиональных задач Владеть: методами обработки

**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
(очная форма)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часов	Индикаторы достижения компетенций
	Раздел 1. Теоритические основы			
1	Теоретические основы экономической информатики /Лек/	2	4	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
2	Технические средства реализации информационных процессов/ Лек	2	2	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
3	Состав вычислительной системы. Тренажер клавиатуры /Пр/	2	4	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
4	Экономическая информация и основные требования информационной безопасности /Ср/	2	12	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
	Раздел 2. Программные средства цифровых технологий			
1	Программные средства реализации информационных процессов/ Лек	2	4	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
2	Текстовые, табличные редакторы для создания документов и их элементов в электронном виде./ Лек	2	4	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
3	Применение табличных процессоров в экономике/ Лек	2	4	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
4	Обобщение и анализ табличной информации/ Лек	2	4	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
5	Представление информации в виде презентаций/ Лек	2	4	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
6	Приемы и средства автоматизации разработки документов/ Пр	2	4	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
7	Автоматизация комплексных текстовых документов/ Пр	2	6	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
8	Обработка информации с использованием таблиц и диаграмм/ Пр	2	6	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
9	Выполнение финансово-экономических расчетов/ Пр	2	4	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2

10	Средства электронных презентаций. Подготовка компьютерных презентаций. / Пр	2	6	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
11	Текстовые, табличные редакторы для создания документов и их элементов в электронном виде/ Ср	2	12	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
12	Методики создания шаблонов и форм деловых документов в профессиональной деятельности/ Ср	2	12	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
13	Современные способы организации презентаций/ Ср	2	12	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
14	Обмен данными между прикладными программами / Ср	2	12	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
Раздел 3. Компьютерные сети и направления развития ИТ				
1	Компьютерные сети /Лек/	2	4	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
2	Основы работы в сети Интернет/Лек/	2	2	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
3	Технологии искусственного интеллекта. Робототехника/ Лек	2	4	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
4	Локальные и глобальные сети /Пр/	2	4	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
5	Облачные хранилища информации/ Пр	2	2	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
6	Искусственный интеллект и робототехника/ Пр	2	2	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
7	Использование локальные и глобальные сети для решения коммуникационных задач /Ср/	2	14	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
8	Направления развития современных информационных технологий/ Ср	2	12	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
Раздел 4. Информационная				

безопасность				
1	Принципы построения системы обеспечения безопасности информации/ Лек	2	4	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
2	Обеспечение безопасности и сохранности информации в компьютерах и сетях/ Пр	2	2	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
3	Основы и методы защиты информации и сведений/ Ср	2	13,85	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
	Контактная работа при подготовке к зачету /К/	2	0,15	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
	Лекции	2	40	
	Практические	2	40	
	Сам. работа	2	99,85	
	Итого	2	180	

**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
(очно-заочная форма)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс	Часов	Индикаторы достижения компетенций
	Раздел 1. Теоретические основы			
1	Теоретические основы экономической информатики /Лек/	2	0,5	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
2	Технические средства реализации информационных процессов/ Лек	2	0,5	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
3	Состав вычислительной системы. Тренажер клавиатуры /Пр/	2	2	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2

4	Экономическая информация и основные требования информационной безопасности /Ср/	2	22	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
Раздел 2. Программные средства цифровых технологий				
1	Программные средства реализации информационных процессов/ Лек	2	0,5	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
2	Текстовые, табличные редакторы для создания документов и их элементов в электронном виде./ Лек	2	1	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
3	Применение табличных процессоров в экономике/ Лек	2	1	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
4	Обобщение и анализ табличной информации/ Лек	2	0,5	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
5	Представление информации в виде презентаций/ Лек	2	1	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
6	Приемы и средства автоматизации разработки документов/ Пр	2	2	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
7	Автоматизация комплексных текстовых документов/ Пр	2	2	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
8	Обработка информации с использованием таблиц и диаграмм/ Пр	2	2	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
9	Выполнение финансово-экономических расчетов/ Пр	2	2	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
10	Средства электронных презентаций. Подготовка компьютерных презентаций. / Пр	2	1	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
11	Текстовые, табличные редакторы для создания документов и их элементов в электронном виде/ Ср	2	18	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
12	Методики создания шаблонов и форм деловых документов в профессиональной деятельности/ Ср	2	18	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2

				ОПК-6.2
13	Современные способы организации презентаций/ Ср	2	20	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
14	Обмен данными между прикладными программами / Ср	2	20	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
Раздел 3. Компьютерные сети и направления развития ИТ				
1	Компьютерные сети /Лек/	2	0,5	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
2	Основы работы в сети Интернет/Лек/	2	0,5	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
3	Технологии искусственного интеллекта. Роботехника/ Лек	2	1	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
4	Локальные и глобальные сети /Пр/	2	1	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
5	Облачные хранилища информации/ Пр	2	1	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
6	Искусственный интеллект и роботехника/ Пр	2	2	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
7	Использование локальные и глобальные сети для решения коммуникационных задач /Ср/	2	20	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
8	Направления развития современных информационныз технологий/ Ср	2	20	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
Раздел 4. Информационная безопасность				
1	Принципы построения системы обеспечения безопасности информации/ Лек	2	1	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2

2	Обеспечение безопасности и сохранности информации в компьютерах и сетях/ Пр	2	1	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
3	Основы и методы защиты информации и сведений/ Ср	2	17,85	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
	Контактная работа при подготовке к зачету /К/	2	0,15	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2
	Лекции	2	8	
	Практические	2	16	
	Сам. работа	2	155,85	
	Итого	2	180	

Реализация программы предполагает использование традиционной, активной и интерактивной форм обучения на лекционных, практических занятиях.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Приложение 1

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	Романова Ю.Д.	Экономическая информатика. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры : учеб. для вузов / Рос. экон. ун-т им. Г. В. Плеханова; 495 с.	М. :Юрайт, 2014.	10
Л1.2	Кравченко Л.В.	Практикум по Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access), PhotoShop : учебно-метод. пособие / 168 с.	М. : ФОРУМ ; ИНФРА-М, 2013.	28
Л1.3	Васильев А.Н.	Числовые расчеты в Excel : учеб. пособие/ 608с.	СПб. : Лань, 2014.	10

Л1.4	Могилев А. В., Пак Н. И., Хеннер Е. К.	Информатика : учеб. пособие для вузов / под ред. Е. К. Хеннера. - 8-е изд., стер. - 848 с.	М. : Академия, 2012.	15
Л1.5	Новожилов О.П.	Информатика : учеб. пособие для бакалавров / 564 с.	М. : Юрайт, 2012.	21
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Количество
Л2.1	Дмитриева, Т. М.	Решение экономических задач средствами Microsoft Excel : учебно-методическое пособие / Т. М. Дмитриева.. — 63 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/175583	— Москва : РУТ (МИИТ), 2019	ЭБС Лань
6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л3.1.	Лысенкова С.Н.	Методическое пособие «Microsoft Word: основы работы», предназначено для подготовки бакалавров на экономическом факультете.	Брянск: Издательство Брянского ГАУ, 2016.	50
Л3.2	Лысенкова С.Н.	Финансово-экономические расчеты в Microsoft Excel: Методическое пособие для проведения практических занятий по курсу «Экономическая информатика» для подготовки бакалавров различных направлений..- 28 с.	Брянск: Изд-во Брянской ГСХА, 2016	50

6.2. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Компьютерная информационно-правовая система «КонсультантПлюс»
2. Профессиональная справочная система «Техэксперт»
3. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru/>
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru/>
5. Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" <http://www.ict.edu.ru/>
6. Web of Science Core Collection политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных <http://www.webofscience.com>
7. Полнотекстовый архив «Национальный Электронно-Информационный Консорциум» (НЭИКОН) <https://neicon.ru/>
8. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com/>
9. Информационно-технологическое сопровождение пользователей «1С:Предприятия» [Электронный ресурс] – Режим доступа - its.1c.ru

10. Платформа «1С:Предприятие» как средство разработки бизнес-приложений [Электронный ресурс] – Режим доступа - http://center-comptech.ru/st_sredstvo_razrabotki_1cv8.html -
11. Программное обеспечение [Электронный ресурс] – Режим доступа - 1с.ру

6.3. Перечень программного обеспечения

1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian
2. Операционная система Microsoft Windows 7 Professional Russian
3. Операционная система Microsoft Windows 10 Professional Russian
4. Офисное программное обеспечение Microsoft Office 2010 Standart
5. Офисное программное обеспечение Microsoft Office 2013 Standart
6. Офисное программное обеспечение Microsoft Office 2016 Standart
7. Офисное программное обеспечение OpenOffice
8. Офисное программное обеспечение LibreOffice
9. Офисное программное обеспечение Microsoft Office 2016 Standart
10. Программа для распознавания текста ABBYY Fine Reader 11
11. Программа для просмотра PDF Foxit Reader
12. Интернет-браузеры
13. 1С: Предприятие 8 (платформа)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации – 3-404

Основное оборудование и технические средства обучения:

Специализированная мебель на 30 посадочных мест, доска настенная, рабочее место преподавателя. 28 компьютеров с выходом в локальную сеть и Интернет, электронным учебно-методическим материалам, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде, киоск информационный сенсорный, мультимедийный проектор, экран.

Учебно-наглядные пособия:

Информационно-тематический стенд

Лицензионное программное обеспечение:

OS Windows 10 (Контракт №52 01.08.2019 с Экстрим Комп). Срок действия лицензии – бессрочно.

Лицензионное программное обеспечение отечественного производства:

Microsoft Office ProPlus 2019(Гос. контракт №8 от 16.04.2021 с ООО «+Альянс»). Срок действия лицензии – бессрочно.

Консультант Плюс (справочно-правовая система) (Гос. контракт №41 от 30.03.2018 с ООО Альянс. Срок действия лицензии – бессрочно.

Свободно распространяемое программное обеспечение:

LibreOffice (свободно распространяемое ПО).

Яндекс.Браузер (свободно распространяемое ПО).

Учебная аудитория для проведения учебных занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации – 3-313

Основное оборудование и технические средства обучения:

Специализированная мебель на 22 посадочных мест, доска настенная, рабочее место преподавателя. 11 компьютеров с выходом в локальную сеть и Интернет, электронным учебно-методическим материалам, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде.

Учебно-наглядные пособия:

Информационно-тематические стенды

Лицензионное программное обеспечение:

OS Windows 10 (Контракт №083 от 05.02.2013). Срок действия лицензии – бессрочно.

Microsoft Office Standard 2010 (Договор 14-0512 от 25.05.2012 с ООО Сити-Комп Групп). Срок действия лицензии – бессрочно.

Mathcad 15 M030 (Договор 06-1113 от 15.11.2013 с ООО Сити-Комп Групп). Срок действия лицензии –

<p>бессрочно. Microsoft Office Access 2010 (Гос. контракт №8 от 16.04.2021 с ООО «+Альянс»). Срок действия лицензии – бессрочно. Microsoft Visio 2010 (Гос. контракт №8 от 16.04.2021 с ООО «+Альянс»). Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>Лицензионное программное обеспечение отечественного производства: 1С:Предприятие 8, 1С: Документооборот ПРОФ (Лицензионный договор 2205 от 17.06.2015 с ООО Верное решение). Срок действия лицензии – бессрочно. Консультант Плюс (справочно-правовая система) (Гос. контракт №41 от 30.03.2018 с ООО Альянс). Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>Свободно распространяемое программное обеспечение: Figma (свободно распространяемое ПО). Ramus Educational (свободно распространяемое ПО). Яндекс.Браузер (свободно распространяемое ПО).</p>
<p>Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования - 3-315, 3-303. Оснащены специализированной мебелью (столы, стулья, шкафы с инструментами для ремонта и профилактического обслуживания учебного оборудования)</p>
<p>Помещения для самостоятельной работы: Читальный зал научной библиотеки.</p> <p>Основное оборудование и технические средства обучения: Специализированная мебель на 100 посадочных мест, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя. 15 компьютеров с выходом в локальную сеть и Интернет, электронным учебно-методическим материалам, библиотечному электронному каталогу, ресурсам ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде.</p> <p>Лицензионное программное обеспечение: OS Windows 10 (Договор 15948 от 14.11.2012). Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>Лицензионное программное обеспечение отечественного производства: Консультант Плюс (справочно-правовая система) (Гос. контракт №41 от 30.03.2018 с ООО Альянс). Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>Свободно распространяемое программное обеспечение: LibreOffice (свободно распространяемое ПО). Яндекс.Браузер (свободно распространяемое ПО).</p>

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - электронно-оптическое устройство доступа к информации для лиц с ОВЗ предназначено для чтения и просмотра изображений людьми с ослабленным зрением.
 - специализированный программно-технический комплекс для слабовидящих. (аудитория 1-203)
- для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
 - акустический усилитель и колонки;
 - индивидуальные системы усиления звука
 - «ELEGANT-R» приемник 1-сторонней связи в диапазоне 863-865 МГц
 - «ELEGANT-T» передатчик
 - «Easy speak» - индукционная петля в пластиковой оплетке для беспроводного подключения устройства к слуховому аппарату слабослышащего
 - Микрофон петличный (863-865 МГц), Hengda
 - Микрофон с оголовьем (863-865 МГц)
 - групповые системы усиления звука
 - Портативная установка беспроводной передачи информации .
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине**

Экономическая информатика

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика
 Направленность (профиль): Экономика предприятий и организаций
 Дисциплина: Экономическая информатика
 Форма промежуточной аттестации: зачет

2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем

ОПК-2.3. Осуществляет сбор, обработку и анализ данных с использованием современного инструментария при решении поставленных экономических задач

ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

ОПК-5.1. Использует методы обработки информации при решении профессиональных задач

ОПК-5.2. Применяет современные информационные технологии и программные средства при решении экономических задач

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ОПК-6.1. Демонстрирует знания о принципах работы современных информационных технологий

ОПК-6.2. Использует современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности

2.2. Процесс формирования компетенций по дисциплине
«Экономическая информатика»

№ раздела	Наименование разделов	З.	З.	З.	З	З	У.	У.	У.	У	У	Н.	Н	Н.	Н	Н
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
1	Теоретические основы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2	Программные средства цифровых технологий	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3	Компьютерные сети и направления развития ИТ	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
4	Информационная безопасность	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Сокращение:

З. - знание; У. - умение; Н. - навыки.

2.3. Структура компетенций по дисциплине

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем					
ОПК-2.3. Осуществляет сбор, обработку и анализ данных с использованием современного инструментария при решении поставленных экономических задач					
Знать (3.1)		Уметь (У.1)		Владеть (Н.1)	
методику сбора, обработки и анализа данных с использованием современного инструментария при решении поставленных экономических задач	Лекции и разделов № 1-4	использовать знания для сбора, обработки и анализа данных с использованием современного инструментария при решении поставленных экономических задач	Практические занятия разделов № 1-4	навыками сбора, обработки и анализа данных с использованием современного инструментария при решении поставленных экономических задач	Практические и самостоятельные занятия разделов № 1-4
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач					
ОПК-5.1. Использует методы обработки информации при решении профессиональных задач					
Знать (3.2)		Уметь (У.2)		Владеть (Н.2)	
методы обработки информации при решении профессиональных задач	Лекции и разделов № 1-4	обрабатывать информацию при решении профессиональных задач	Практические занятия разделов № 1-4	методами обработки информации при решении профессиональных задач	Практические и самостоятельные занятия разделов № 1-4
ОПК-5.2. Применяет современные информационные технологии и программные средства при решении экономических задач					
Знать (3.3)		Уметь (У.3)		Владеть (Н.3)	
современные информационные технологии и программные средства при решении экономических задач	Лекции и разделов № 1-4	применять современные информационные технологии и программные средства при решении экономических задач	Практические занятия разделов № 1-4	навыками использования современных информационных технологий и программных средств при решении экономических задач	Практические и самостоятельные занятия разделов № 1-4
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности					
ОПК-6.1. Демонстрирует знания о принципах работы современных информационных технологий					
Знать (3.4)		Уметь (У.4)		Владеть (Н.4)	
принципы работы современных информационных технологий	Лекции и разделов № 1-4	применять современные информационные технологии	Практические занятия разделов № 1-4	навыками применения современных информационных технологий	Практические и самостоятельные занятия разделов № 1-4

ОПК-6.2. Использует современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности					
Знать (3.5)		Уметь (У.5)		Владеть (Н.5)	
направления использования современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности	Лекции и разделов № 1-4	применять современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности	Практические занятия по разделов № 1-4	современными информационными технологиями при решении задач профессиональной деятельности	Практические и самостоятельные занятия разделов № 1-4

3. ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ И ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

3.1 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации дисциплины

Карта оценочных средств промежуточной аттестации дисциплины, проводимой в форме экзамена

№ п/п	Контролируемые дидактические единицы (темы, вопросы)	Контролируемые компетенции	Оценочное средство (№ вопроса)
1	Теоретические основы	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2	Вопрос 1-6
2	Программные средства цифровых технологий	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2	Вопрос 7-17
3	Компьютерные сети и направления развития ИТ	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2	Вопрос на экзамене 18- 23
4	Информационная безопасность	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2	Вопрос на экзамене 24-25

Вопросы к зачету

1. Экономическая информация и информационные технологии
2. Структура экономической информации
3. Состав вычислительной системы
4. Аппаратное обеспечение
5. Программное обеспечение
6. Основные объекты Windows
7. Интегрированные офисные пакеты и их задачи.
8. Текстовый процессор Microsoft Word: назначение и интерфейс
9. Организация базы данных в виде списка в Microsoft Excel
10. Сводные таблицы Microsoft Excel.
11. Консолидация данных Microsoft Excel.
12. Подбор параметра Microsoft Excel.
13. Поиск решения Microsoft Excel.
14. Создание и редактирование диаграмм Microsoft Excel
15. Средства создания презентаций
16. Создание презентаций в Microsoft Power Point

17. Работа с элементами слайда Microsoft Power Point
18. Понятие в виды компьютерных сетей
19. Архитектура и топология вычислительных сетей.
20. Система адресации в Интернет
21. Виды и характеристики информационного поиска
22. Методика информационного поиска
23. Библиографический поиск
24. Виды угроз информационной безопасности.
25. Методы и средства защиты информации.

Критерии оценки компетенций.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине проводится в соответствии с Уставом Университета, Положением о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с учебным планом во 2 семестре в форме зачета. Обучающиеся допускаются к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

Оценка знаний обучающегося на зачете носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ пп	Оценка	Шкала
1	Зачтено	Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
2	Не зачтено	Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.

3.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля знаний по дисциплине

Карта оценочных средств текущего контроля знаний по дисциплине

№ п/п	Контролируемые дидактические единицы (темы, вопросы)	Контролируемые компетенции	Форма контрольного задания
1	Теоретические основы	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2	- ответы на контрольные вопросы; - собеседование; - тестирование.
2	Программные средства цифровых технологий	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2	- ответы на контрольные вопросы; - собеседование; - тестирование.
3	Компьютерные сети и направления развития ИТ	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2	- ответы на контрольные вопросы;

			-собеседование; - тестирование.
4	Информационная безопасность	ОПК-2.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2	- ответы на контрольные вопросы; -собеседование; - тестирование.

Пример тестовых заданий:

1. Знания отличаются от информации ...
 - а) количеством
 - б) **способом представления**
 - в) достоверностью
 - г) **связью с человеческим фактором**

2. Средства поиска в интернет – это ...
 - а) тезаурусы
 - б) тематические каталоги
 - в) **поисковые машины**
 - г) порталы

3. Основные принципы цифровых вычислительных машин были разработаны ...
 - а) Блезом Паскалем
 - б) Готфридом Вильгельмом Лейбницем
 - в) Чарльзом Беббиджем
 - г) **Джоном фон Нейманом**

4. Результатом поиска в интернет является ...
 - а) **список сайтов**
 - б) искомая информация
 - в) список тем
 - г) сайт с текстом

5. Экономическую информацию, изложенную на доступном для получателя языке, называют:
 - а) полезной
 - б) **понятной**
 - в) актуальной
 - г) полной
 - д) достоверной

6. **Какие системы счисления не используются специалистами для общения с ЭВМ?**
- а) Десятичная;
 - б) **троичная;**
 - в) двоичная;
 - г) шестнадцатеричная.
7. Для чего нужно знать имя компьютера в сети?
- а) **для поиска компьютера в сети**
 - б) для подключения к нему
 - в) для расширения кругозора
 - г) для того, чтобы знать как зовут пользователя
8. Какой базой данных фактически является Всемирная паутина глобальной компьютерной сети Интернет?
- а) иерархическая
 - б) **сетевая**
 - в) реляционная
 - г) археологическа
9. Для сохранения документа MS Word выполнить
- а) **команду Сохранить меню Файл**
 - б) команду Сравнить и объединить исправления меню Сервис
 - в) команду Параметры – Сохранение меню Сервис
 - г) **щелчок по кнопке Сохранить на панели Быстрого доступа**
10. К текстовым редакторам относятся следующие программы:
- а) **Блокнот**
 - б) Приложения Microsoft Office
 - в) Internet Explorer
 - г) **MS Word**
11. **Алгоритм — это:**
- а) некоторые истинные высказывания, которые должны быть направлены на достижение поставленной цели;
 - б) отражение предметного мира с помощью знаков и сигналов, предназначенное для конкретного исполнителя;
 - в) **понятное и точное предписание исполнителю совершить последовательность действий, направленных на решение поставленной задачи или цели;**
 - г) инструкция по технике безопасности.
12. Текстовый редактор – это:

- а) **прикладное программное обеспечение, используемое для создания текстовых документов и работы с ними**
 - б) прикладное программное обеспечение, используемое для создания таблиц и работы с ними
 - в) прикладное программное обеспечение, используемое для автоматизации задач бухгалтерского учета
 - г) программное обеспечение, используемое для создания приложений
13. В редакторе MS Word отсутствуют списки:
- а) Нумерованные
 - б) **Многоколоночные**
 - в) Многоуровневые
 - г) Маркированные
14. Документ, создаваемый по умолчанию приложением MS Excel называется:
- а) Документ1
 - б) имя изначально задается пользователем
 - в) Безымянный
 - г) **Книга1**
15. Основными элементами электронной таблицы являются:
- а) функции
 - б) **ячейки**
 - в) данные
 - г) ссылки
16. Файл – это ...
- а) единица измерения информации
 - б) программа в оперативной памяти
 - в) текст, распечатанный на принтере
 - г) **организованный набор данных, программа или данные на диске, имеющие имя**
17. В формуле содержится ссылка на ячейку A\$1. Изменится ли эта ссылка при копировании формулы в нижележащие ячейки?
- а) да
 - б) **нет**
18. Можно ли изменить параметры диаграммы после ее построения:
- а) можно только размер и размещение диаграммы
 - б) **можно изменить тип диаграммы, ряд данных, параметры диаграммы и т. д.**
 - в) можно изменить все, кроме типа диаграммы
 - г) диаграмму изменить нельзя, ее необходимо строить заново

19. Рабочая область экрана, на которой отображаются окна называется...
- а) **рабочим столом**
 - б) окном приложения
 - в) панелью задач
 - г) панелью управления
20. Фильтрацию в MS Excel можно проводить с помощью:
- а) составного фильтра
 - б) **автофильтра**
 - в) простого фильтра
 - г) **расширенного фильтра**
21. Для подведения итога по данным, расположенным в нескольких независимых таблицах можно использовать:
- а) инструмент «Итоги» из меню «Данные»
 - б) **инструмент «Сводная таблица» из меню «Данные»**
 - в) «Надстройки» MS Excel
 - г) **инструмент «Консолидация» из меню «Данные»**
22. Операционная система выполняет...
- а) **обеспечение организации и хранения файлов**
 - б) подключение устройств ввода/вывода
 - в) организацию обмена данными между компьютером и различными периферийными устройствами
 - г) организацию диалога с пользователем, управление аппаратурой и ресурсами компьютера
23. Завершение работы с ОС Windows можно осуществить
- а) клавиши Alt + F4
 - б) дождаться перехода компьютера в ждущий режим и отключить питание
 - в) **Пуск, Завершение работы**
 - г) Файл, Выход в окне папки Мой компьютер
24. Информация, составляющая государственную тайну не может иметь гриф...
- а) **«для служебного пользования»**
 - б) «секретно»
 - в) «совершенно секретно»
 - г) «особой важности»
25. Табличный процессор – это программный продукт, предназначенный для:
- а) **обеспечения работы с таблицами данных**

- б) управления большими информационными массивами
 - в) создания и редактирования текстов
 - г) программа, предназначенная для работы с текстом
26. Информатика – это наука...
- а) **о преобразовании информации**
 - б) о защите информации
 - в) о способах получения и передаче информации
 - г) о компьютерах
27. Функция СУММ() относится к категории:
- а) логические
 - б) статистические
 - в) **математические**
 - г) текстовые
28. Информационная безопасность автоматизированной системы – это состояние автоматизированной системы, при котором она, ...
- а) **с одной стороны, способна противостоять воздействию внешних и внутренних информационных угроз, а с другой – ее наличие и функционирование не создает информационных угроз для элементов самой системы и внешней среды**
 - б) с одной стороны, способна противостоять воздействию внешних и внутренних информационных угроз, а с другой – затраты на её функционирование ниже, чем предполагаемый ущерб от утечки защищаемой информации
 - в) способна противостоять только информационным угрозам, как внешним так и внутренним
 - г) способна противостоять только внешним информационным угрозам
29. В операционной системе Windows собственное имя файла не может содержать символ...
- а) запятую (,)
 - б) **вопросительный знак (?)**
 - в) точку (.)
 - г) знак сложения (+)
30. **Что такое Power Point?**
- а) прикладная программа для обработки кодовых таблиц
 - б) устройство компьютера, управляющее его ресурсами в процессе обработки данных в табличной форме
 - в) **прикладная программа Microsoft Office, предназначенная для создания презентаций**
 - г) системная программа, управляющая ресурсами компьютера
31. Типы методов антивирусной защиты

- а) теоретические
 - б) практические
 - в) **организационные**
 - г) **технические**
 - д) **программные**
32. Простейшей единицей экономической информации является:
- а) Показатель
 - б) Факт
 - в) **Реквизит**
 - г) Метод
33. Адрес компьютера в сети, представляющий собой 32-разрядное двоичное число:
- а) доменный
 - б) **IP-адрес**
 - в) логин
 - г) www
 - д) URL
34. Составная часть презентации, содержащая различные объекты, называется...
- а) **слайд**
 - б) лист
 - в) кадр
 - г) рисунок
35. **Архитектура компьютера — это:**
- а) техническое описание деталей устройств компьютера;
 - б) описание устройств для ввода-вывода информации;
 - в) описание программного обеспечения для работы компьютера;
 - г) **описание устройства и принципов работы компьютера, достаточное для понимания пользователя.**
36. **Что из перечисленного не относится к программным средствам?**
- а) системное программирование;
 - б) драйвер;
 - в) **процессор;**
 - г) текстовые и графические редакторы.
37. **Какое окно считается активным?**
- а) первое из открытых
 - б) любое

в) то, в котором работают

38. За единицу измерения количества информации принят...

- а) 1 бод
- б) 1 бит
- в) **1 байт**
- г) 1 Кбайт

39. Результатом вычислений в ячейке C1 будет:

	A	B	C
1	10	= A1/2	=СУММ(A1:B1)

- а) 5
- б) 10
- в) **15**
- г) 20

40. Информацию, достаточную для решения поставленной задачи, называют...

- а) полезной
- б) актуальной
- в) **полной**
- г) достоверной